



AJUNTAMENT
DE CORBERA

BASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ MITJANÇANT CONSURS PER A CONTRACTAR UNA PLACES DE MONITOR/A DE NATACIÓ PER ALS CURSOS DE NATACIÓ A LA PISCINA MUNICIPAL.

1.- Objecte.-

1.1 L'objecte és contractar UN monitors/a per realitzar els cursos de natació de l'estiu 2022 a les piscines municipals de Corbera d'Ebre mitjançant concurs lliure en règim temporal a temps parcial.

2.- Nombre de places.

2.1 Per les característiques de la feina i de l'horari és necessiten dos persones.

2.2 Si en el decurs del termini hi ha una baixa es podrà cobrir amb la persona que hagi quedat tercera o següents en la llista de puntuacions.

2.3 El procediment es podrà declarar desert si cap aspirant no reuneix les condicions suficients a criteri del tribunal.

3.- Dades del contracte.

3.1. El contracte tindrà la consideració de laboral de naturalesa temporal.

3.2. La durada del contracte serà des **del 04 de juliol fins el 12 d'agost** , tots dos inclosos . Amb una jornada de **15 hores setmanals**.

3.3. La retribució serà segons conveni.

3.4. Durant els primers quinze dies els aspirants es trobaran a prova i podrà ser substituït pel següent candidat en el cas que no desenvolupi adequadament la seva tasca.

4. Requisits.

4.1. Els aspirants hauran de complir els requisits següents:

a. Edat: Podran optar a la plaça les persones que a la data d'inici del contracte, tinguin l'edat mínima de 18 anys.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

b. Titulació.- per ser contractat com a monitor de natació cal tenir algun dels següents títols :

- Tècnic superior en animació d'activitats físiques i esportives.
- Monitor de natació.
- Llicenciatura en educació física o equivalent.

c. Català: Els aspirants han de tenir coneixement oral del català.

d. No patir cap malaltia ni tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.

e. No haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

4.2. Tots aquests requisits s'hauran d'acreditar abans de la celebració de les proves selectives mitjançant la presentació dels justificants i documents oportuns i les declaracions jurades pertinents. En cas contrari, l'aspirant serà exclòs de les proves.

5. Termini de presentació d'instàncies.

5.1. Les instàncies hauran de presentar-se al registre d'entrada de l'Ajuntament, amb el model oficial que es facilitarà a les oficines municipals als interessats i que també es pot trobar a la seu electrònica. El termini per a presentar-les **de 7 dies naturals** a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en la seu electrònica de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre.

5.2. Amb les instàncies, els aspirants han de presentar la següent documentació:

- Annex I – Sol·licitud
- Annex II -Declaració Responsable
- Còpia del DNI.
- Un currículum i els documents justificatius dels requisits i mèrits que al·leguin per tal que el tribunals els valori.
- Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals o Annex III

Els aspirants han de manifestar que compleixen totes les condicions exigides a la base tercera i que es comprometen a prestar jurament o promesa tal com preveu el Decret 359/1986 de 4 de desembre.

L'experiència s'haurà d'acreditar de manera fefaent mitjançant la vida laboral i , a més a més, contractes de treball on aparegui la categoria professional amb la qual ha estat contractat o contractada, certificats de serveis prestats emesos per





AJUNTAMENT
DE CORBERA

l'administració contractant o documentació anàloga en cas que sigui en empreses privades.

6.- Llista d'aspirants.

Un cop finalitzi el termini de presentació d'instàncies la presidència aprovarà la llista provisional d'admesos i exclosos que es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web de l'ajuntament.

S'obrirà un termini de **2 dies hàbils** per presentar al·legacions o reclamacions. Cas de no presentar-ne la relació d'admesos i exclosos serà definitiva.

En cas de no haver cap aspirant exclòs no hi haurà termini per presentar al·legacions.

Transcorregut aquest termini, s'aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, **que es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, anunciant-se el dia, hora i lloc que haurà de realitzar-se l'entrevista.**

Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Sistema selectiu

El sistema selectiu és el concurs.

8. Procediment de selecció.

8.1. Al concurs el tribunal valorarà el següent:

a. Experiència en feines iguals o similars: fins a 5 punts.

- Experiència en cursos de natació **0,50 punts per mes treballat.**

L'experiència s'haurà d'acreditar de manera fefaent mitjançant la vida laboral i , a més a més, contractes de treball on aparegui la categoria professional amb la qual ha estat contractat o contractada, certificats de serveis prestats emesos per l'administració contractant o documentació anàloga en cas que sigui en empreses privades.

b. Per cursos i activitats relacionats directament amb el lloc a cobrir. Fins a 3 punts.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

Fins a 10 hores : 0,20 punts.

Fins a 20 hores : 0,30 punts

Fins a 30 hores : 0,40 punts

De 30 o més hores : 0,50 punts

c. Entrevista personal. Es valorarà la capacitat per respondre d'acord amb plantejaments que es puguin presentar durant l'activitat objecte de la contractació. Fins a 2 punts.

9.- Tribunal.-

El tribunal estarà format per les persones següents :

President: El tècnic municipal

Vocal.- Un tècnic nomenat pel Consell Comarcal

Vocal.- Un tècnic nomenat pel Consell Comarcal

Secretari.- el de l'Ajuntament.

10.- Puntuació final.-

El Tribunal qualificarà els aspirants en funció de la suma de la puntuació dels mèrits i de l'entrevista, i formarà una relació dependent dels totals obtinguts.

11.- RECURSOS.-

Contra la resolució de l'aprovació de la convocatòria i d'aquestes bases i contra les resolucions d'aprovació de la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses, de contractació com a personal laboral temporal i de contractació com a personal laboral temporal es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant de l'alcalde de la Corporació, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o, directament, recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona o, a elecció de la persona interessada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, limitada a la circumscripció del Tribunal Superior de





AJUNTAMENT DE CORBERA

Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la publicació d'aquelles.

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produeixi per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que la persona interessada pugui interposar qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

Contra els actes de l'òrgan de selecció, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'alcalde - president de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'edictes electrònic o notificació individual, de conformitat amb allò que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot això, sense perjudici que la persona interessada pugui interposar qualsevol altra reclamació que estimi procedent. Per la mera concurrència al procés selectiu, s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD

Sol·licitud per participar en el procés de selecció de dos persones per realitzar els cursos de natació de l'estiu 2022 a les piscines municipals de Corbera d'Ebre Municipal mitjançant concurs lliure en règim temporal a temps parcial.

Primer cognom: _____ . Segon cognom: _____
_____. Nom: _____
DNI/document acreditatiu de nacionalitat: _____
Adreça a l'efecte de notificacions: _____
Municipi: _____ . Província: _____
Telèfons de contacte: _____
Vull rebre notificacions electròniques: SÍ NO
Adreça de correu electrònic on practicar la notificació: _____

1) Documentació que s'adjunta amb la sol·licitud (*marqueu amb una creu la documentació que adjunteu*):

- DNI (espanyols) / document acreditatiu de la nacionalitat
 Títol requerit a la convocatòria
 Fotocòpia degudament compulsada de tots els documents justificatius dels mèrits al·legats
 Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals o Annex III

2) Declaro que estic treballant o he treballat a l'Ajuntament de Corbera d'Ebre i, per tant, sol·lucito un certificat dels serveis prestats en aquesta corporació _____ (*Marcar si és el cas*)

3) Autoritzo l'Ajuntament de Corbera d'Ebre a sol·licitar a altres administracions totes aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament d'aquest procediment.

4) Necessito l'adaptació o l'adequació del temps i/o dels mitjans per realitzar les proves, per disminució legal _____ (*Marcar si és el cas*)

DECLARO que són certes totes les dades que es consignen en aquest annex, que compleixo totes les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i les condicions i requisits assenyalats especialment a les bases d'aquesta convocatòria, que em faig responsable de la veracitat de les dades contingudes en aquest document i

SOL·LICITO ser admès/a en la convocatòria especificada en aquest annex.

Lloc, data i signatura (*En el cas de presentació telemàtica, ha de ser signatura electrònica amb un certificat digital*)





AJUNTAMENT
DE CORBERA

D'acord amb l'establert en el Reglament General de Protecció de Dades, li informem que tractarem les seves dades únicament per als processos de selecció de personal realitzats per l'entitat. Les dades proporcionades es conservaran durant un màxim d'un any. Aquestes no se cediran a tercers excepte en els casos en què existeixi una obligació legal i les tractarem sobre la base del seu consentiment. A més li informem que l'entitat NO prendrà decisions automatitzades.

Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els següents drets sobre les seves dades personals: dret d'accés, rectificació, supressió o oblit, limitació, oposició, portabilitat i a retirar el consentiment prestat.

Per a això podrà enviar un email a: dpd@corbera.altanet.org o dirigir un escrit a AJUNTAMENT DE CORBERA D'EBRE PLAÇA DOCTOR FERRAN, S/N - 43784 - CORBERA D'EBRE - TARRAGONA

A més, l'interessat pot dirigir-se a l'Autoritat de Control en matèria de Protecció de Dades competent per obtenir informació addicional o presentar una reclamació.

CONSENTIMENT

Tractarem les seves dades únicament per als processos de selecció de personal realitzats per l'entitat. A continuació podrà acceptar la finalitat marcant la casella, tingui en compte que el tractament de les seves dades és necessari per a realitzar aquesta selecció de personal, en el cas de NO consentir el tractament, aquesta selecció seria inviable.

[] Si accepta el tractament de les seves dades amb aquesta finalitat marqui aquesta casella

Signatura: (En el cas de presentació telemàtica, ha de ser signatura electrònica amb un certificat digital)

Signat:.....

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria, quan procedeixin de conformitat amb les bases, es publicaran a la seu electrònica d'aquest Ajuntament <http://corbera.eadministracio.cat>.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

Instruccions per omplir l'Annex I

Aquest annex s'ha de presentar durant el termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la instància genèrica de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre i la documentació que les bases de cada convocatòria especifiquin que s'ha de presentar durant el termini de presentació de sol·licituds.

Abans d'omplir l'annex, llegiu detingudament les bases de la convocatòria. Escriviu les dades en majúscules, a màquina o en bolígraf. Assegureu-vos que les dades resulten clarament llegibles.

La documentació s'ha de presentar, juntament amb la instància genèrica de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre i aquest annex, en mida DIN A4. En cas de presentació electrònica, la documentació haurà de ser en format pdf i cada document s'haurà d'adjuntar per separat. No s'acceptarà documentació en format jpg o jpeg. Es recomana que la mida per cada document no sigui més gran d'1 MB i que tots els documents adjuntats siguin clarament llegibles.

Ompliu totes les dades de l'annex de forma clara i no oblideu signar-ho.

Per tal de quedar exempts de la realització de la prova específica de català, adjunteu el certificat expedit per la Junta Permanent de Català o els certificats, diplomes, acreditacions i títols equivalents, corresponents al nivell exigít, si escau.

En el cas que el sistema selectiu sigui concurs o concurs oposició, l'acreditació dels mèrits s'ha d'efectuar d'acord amb el que estableixi cada convocatòria i en el termini que s'hi especifiqui.

Si sou personal al servei de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre o ho heu estat, feu-ho constar a l'annex.

Les persones amb discapacitat que s'acullin al torn de reserva han de presentar, en el termini d'un mes des de l'endemà de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds per formar part del procés selectiu, un dictamen vinculant de les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials, expedit per l'equip multiprofessional competent. L'esmentat dictamen ha de detallar també, si s'escau, la naturalesa de les mesures necessàries per a l'adaptació o l'adequació del temps i/o dels mitjans materials per a la realització de les proves.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

ANNEX II – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sol·licitud per participar en el procés de selecció d'una persona per realitzar els cursos de natació de l'estiu 2022 a les piscines municipals de Corbera d'Ebre Municipal mitjançant concurs lliure en règim temporal a temps parcial.

Primer cognom: _____ Segon cognom: _____
Nom: _____
DNI/document acreditatiu de nacionalitat: _____
Adreça a l'efecte de notificacions: _____ Municipi: _____
Província: _____ Telèfons de contacte: _____
Vull rebre notificacions electròniques: SÍ NO
Adreça de correu electrònic on practicar la notificació: _____

DECLARO RESPONSABLEMENT

PRIMER. Què reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.

SEGON. Que no pateixo cap malaltia o defecte físic que m'impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.

TERCER. Que no he estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni he estat inhabilitat/da absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a exercir funcions similars a les que es desenvolupaven. (En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.)

Lloc, data i signatura *(En el cas de presentació telemàtica, ha de ser signatura electrònica amb un certificat digital)*





AJUNTAMENT
DE CORBERA

ANNEX III

Declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic d'èssers humans

Dades personals

Primer Cognom:

Segon Cognom:

Nom:

DNI:

Dades del lloc de treball que vol ocupar

Lloc de treball: Monitor/a cursos de natació estiu 2022.

Aquest lloc de treball està qualificat de "lloc de treball amb contacte habitual amb menors".

Declaració responsable

Als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, **DECLARO** sota jurament o **PROMETO**:

que no he estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'èssers humans;

en aquest sentit, **AUTORITZO** l'Ajuntament de Corbera d'Ebre a comprovar la veracitat de la meva declaració, d'acord amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

i **CONSENTO** que l'Ajuntament de Corbera d'Ebre pugui demanar les dades que sobre mi figurin en el registre central de delinqüents sexuals, als efectes previstos a l'article 9 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre, pel qual es regula el registre central de delinqüents sexuals.

Lloc, data i signatura *(En el cas de presentació telemàtica, ha de ser signatura electrònica amb un certificat digital)*





AJUNTAMENT
DE CORBERA

